



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giacomo MATTEOTTI" CAVE

Via Giacomo Matteotti 11, 00033 CAVE (Rm) – COD. FISCALE 93016960580 – AMBITO 14

069580694 Fax069509006 rmic8cd003@istruzione.it rmic8cd003@pec.istruzione.it - www.iccave.edu.it

Cave, 20 Febbraio 2023

Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Predisposizione Graduatorie interne di Istituto personale docente ed A.T.A. a.s. 2022/2023.

Nelle more dell'imminente pubblicazione dell'O.M. relativa alla mobilità del personale scolastico per l'a.s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota Ministeriale prot. n. 4866 del 16/02/2023 avente ad oggetto la predisposizione delle graduatorie interne d'Istituto personale docente e A.T.A.;

VISTA l'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 27 gennaio 2022 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2022-25;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 19 c. 4 (docenti infanzia e primaria) dell'ipotesi di C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, il Dirigente Scolastico provvede, entro i 15 giorni successivi al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica delle relative graduatorie comprendenti gli insegnanti titolari su scuola, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali, per l'individuazione dei docenti soprannumerari;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) dell'ipotesi di C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 c. 5 (personale ATA) dell'ipotesi di C.C.N.I. del 27 gennaio 2022, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, e affigge all'albo le graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto sulla base dei punteggi previsti dalla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio e tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda;

DISPONE

I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO:

- a) per il **personale docente** sono fissati alle ore 12:00 del **27 febbraio 2023**;
- b) per il **personale ATA** sono fissati alle ore 12:00 del **28 febbraio 2023**.

LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO E' LA SEGUENTE:

1. Tutti i documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna dovranno essere **inviati in formato PDF** all'indirizzo di posta istituzionale rmic8cd003@istruzione.it.
2. Per ogni ulteriore chiarimento, è possibile contattare, in orari di ufficio, le Assistenti amministrative incaricate della Gestione del personale:
 - Sig.ra Anna Mastrantonio;
 - Sig.ra Monica Rueca;

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto che, nell'anno scolastico 2022/2023, si procederà **all'aggiornamento totale delle graduatorie interne di istituto** pertanto tutto il personale dovrà presentare i moduli allegati alla presente nota compilati integralmente, attestanti il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

Tutto il personale quindi, docenti e ATA, in servizio presso questa Istituzione scolastica devono presentare la Scheda per la valutazione dei titoli, accompagnata dalla relativa dichiarazione personale cumulativa, distinta per

- **Scheda soprannumerari Docenti**
- **Scheda soprannumerari ATA**

La modulistica sarà reperibile anche nel sito della Scuola www.iccave.edu.it

- Coloro che beneficiano dell'art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) del CCNI concernente la mobilità per l'a.s. 2022/2023 sono tenuti a presentare la dichiarazione personale (**Allegato n. 3**).

In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato di ufficio sulla base della documentazione agli atti del fascicolo personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Frascatani Maria Vittoria

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3 co. 2 D.Lgs 39/93)